



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
“Luca Signorelli”
Vicolo del Teatro, 4 – 52044 Cortona (AR)
Liceo Classico e Artistico Cortona – IPSS Cortona – ITE Cortona

Istituto Tecnico Economico
“F. Laparelli”
Cortona (AR)



CAP: FRANCESCO LAPARELLI MDLXVIII.

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE
Classe VA ITE
A.S. 2023/2024

Coordinatrice della classe: prof.ssa CECCARELLI RITA

Indirizzo Tecnico Economico
Amministrazione Finanza e Marketing

ELENCO DOCENTI

	COGNOME	NOME	Materia d'insegnamento
	CECCARELLI	Rita	Matematica, Educazione Civica
	CORTONOCCHI	Giampaolo	Economia Aziendale, Educazione Civica
	GAZZINI	Sabrina	Inglese, Educazione Civica
	PANCHINI	Lucia	Religione, Educazione Civica
	ROSSI	Maria	Educazione Fisica
	SACCHI	Barbara	Letteratura Italiana, Storia, Educazione Civica
	TANGANELLI	Lorena	Diritto, Economia Politica
	TERROSI	Chiara	Francese, Educazione Civica

INDICE

1. PRESENTAZIONE SINTETICA DELLA CLASSE

2. PROFILO IN USCITA DELL'INDIRIZZO

3. QUADRO ORARIO DEL TRIENNIO

4. PERCORSO FORMATIVO COMPIUTO DALLA CLASSE

A) OBIETTIVI COGNITIVI TRASVERSALI ACQUISITI DAGLI ALUNNI AL TERMINE DEL PERCORSO FORMATIVO

- Conoscenze
- Abilità
- Competenze

B) OBIETTIVI COMPORTAMENTALI E SOCIO AFFETTIVI CONSEGUITI

C) ATTIVAZIONE CORSI DI APPROFONDIMENTO, SOSTEGNO E RECUPERO

D) ARRICCHIMENTO PIANO OFFERTA FORMATIVA: ATTIVITÀ EXTRA, PARA, INTER CURRICOLARI

E) PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (EX ASL): ATTIVITÀ NEL TRIENNIO

F) ATTIVITÀ E PROGETTI ATTINENTI AD "EDUCAZIONE CIVICA"

G) PERCORSI INTERDISCIPLINARI

H) SIMULAZIONI PRIMA E SECONDA PROVA

I) PROVE INVALSI

J) CLIL

5. MEZZI E SUSSIDI DIDATTICI

6. CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE

7. PARAMETRI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

8. PERCORSI DISCIPLINARI

- Religione
- Italiano
- Storia
- Lingua francese
- Lingua inglese
- Matematica
- Economia aziendale
- Diritto
- Economia Politica
- Scienze motorie

9. ALLEGATI IN CALCE AL DOCUMENTO

- **I** Relazione finale PCTO
- **II** Tabella crediti 3-4-5, ai sensi dell'art.15 del D.lgs 62/2017-Allegato A OM 45, 09-03-2023
- **III** Griglia prima prova
- **IV** Griglia seconda prova
- **V** Griglia di valutazione colloquio (ai sensi dell'allegato A OM 55, 22-03-2024)

- *I PROGRAMMI DETTAGLIATI DELLE DISCIPLINE, FIRMATI DAI DOCENTI E DAGLI STUDENTI SONO INSERITI IN APPOSITA CARTELLA IN SEGRETERIA NELLA DOCUMENTAZIONE DELLA CLASSE DA CONSEGNARE ALLA COMMISSIONE D'ESAME*
- *ANCHE LE SIMULAZIONI DELLA SECONDA PROVA SONO INSERITE NELLA MEDESIMA CARTELLINA*

1. PRESENTAZIONE SINTETICA DELLA CLASSE

L'attuale 5A deriva dall'unione avvenuta, nell'anno scolastico 2021/22, tra 17 studenti appartenenti alla classe 2A, 5 studenti provenienti dalla classe 2B, in seguito alla scelta dell'Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing.

Un'alunna non è stata ammessa alla classe successiva ed un alunno alla fine della classe quarta si è trasferito in un altro istituto per motivi familiari. Il numero attuale degli studenti è di 20 (10 femmine e 10 maschi).

Nel corso del quinquennio, la classe ha mostrato, nel complesso, una crescita costante sia dal punto di vista del profitto che sotto l'aspetto umano e strettamente disciplinare.

La maggior parte degli alunni ha maturato un buon livello di responsabilizzazione, dimostrando interesse e motivazione nello studio delle varie discipline e nella realizzazione dei diversi progetti in cui sono stati coinvolti, soprattutto nel corso del triennio. Un buon numero di studenti si è sempre proposto in modo costruttivo, partecipando attivamente al dialogo educativo e dimostrando buone capacità di critica e di rielaborazione personale delle conoscenze, oltre ad una adeguata sicurezza nell'esposizione dei contenuti sia in forma orale che scritta. Alcuni alunni hanno dimostrato tuttavia una maggiore difficoltà ad organizzare il loro impegno con una certa autonomia e sistematicità, dimostrando conoscenze generalmente settoriali e superficiali in alcune discipline ed un metodo di studio in gran parte mnemonico. Il profitto della classe si presenta pertanto abbastanza eterogeneo, oscillando tra un livello mediamente sufficiente nelle varie discipline, ed un livello buono con la presenza di risultati anche ottimi in diverse materie per le quali è stata raggiunta un'adeguata acquisizione e padronanza del linguaggio tecnico specifico. L'introduzione della DAD nella seconda parte del secondo anno e nella metà del terzo anno, alternata con la didattica in presenza, ha sottolineato maggiormente il divario tra chi ha affrontato il percorso di studi in modo serio e responsabile e chi ha mostrato invece un atteggiamento di passività e discontinuità. Da un punto di vista strettamente disciplinare, non si registrano episodi di particolare rilievo: gli alunni, nel complesso, hanno dimostrato un comportamento sostanzialmente rispettoso sia nelle relazioni tra pari che nei confronti degli insegnanti e delle regole. Per un numero limitato di studenti sono stati tuttavia necessari richiami ad un atteggiamento più maturo e ad un maggior senso di responsabilità e partecipazione a scuola come a casa.

2. PROFILO IN USCITA DELL'INDIRIZZO

Il Diplomato in Istituto Tecnico Economico –Indirizzo “Amministrazione, Finanza e Marketing” ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema

informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- acquisire una formazione culturale organica
- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali
- gestire adempimenti di natura fiscale
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- svolgere attività di marketing
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing" consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze:

Riconoscere e interpretare:

- Le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse
- Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese
- Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date
- Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane
- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata
- Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati
- Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato
- Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose
- Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti

- Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

3. QUADRO ORARIO DEL TRIENNIO

Disciplina	3° anno	4° anno	5° anno
Italiano	4	4	4
Storia	2	2	2
Religione	1	1	1
Prima lingua straniera (inglese)	3	3	3
Seconda lingua straniera (francese)	3	3	3
Matematica	3	3	3
Diritto	3	3	3
Economia Politica	3	2	2
Scienze motorie	2	2	2
Economia aziendale	6	7	8
Informatica	2	2	--
TOTALE ORE SETTIMANALI	32	32	32

4. PERCORSO FORMATIVO COMPIUTO DALLA CLASSE

A) OBIETTIVI COGNITIVI TRASVERSALI ACQUISITI DAGLI ALUNNI AL TERMINE DEL PERCORSO FORMATIVO

Conoscenze

Obiettivi	Livelli raggiunti
✓ Dimostrare l'acquisizione di contenuti, cioè di teorie, principi, concetti, termini, tematiche, argomenti, regole, procedure, metodi, tecniche applicative afferenti a una o più aree disciplinari.	Mediamente buoni

Abilità

Obiettivi	Livelli raggiunti
✓ Rielaborare personalmente le conoscenze acquisite nel corso degli studi.	Mediamente buoni
✓ Saper usare il lessico specifico della disciplina.	Mediamente buoni
✓ Esprimere il proprio pensiero con coerenza e chiarezza, sia nella forma scritta sia orale.	Mediamente buoni
✓ Saper argomentare il proprio punto di vista.	Mediamente buoni
✓ Saper operare collegamenti tra tematiche disciplinari e interdisciplinari.	Mediamente buoni
✓ Acquisire capacità e autonomia d'analisi, di sintesi e di organizzazione di contenuti.	Mediamente buoni
✓ Acquisire autonomia di applicazione e correlazione dei dati.	Mediamente buoni

Competenze

Obiettivi	Livelli raggiunti
✓ Acquisire un personale e adeguato metodo di studio.	Mediamente buoni
✓ Saper utilizzare le conoscenze teoriche e pratiche acquisite per eseguire compiti dati e/o risolvere problematiche.	Mediamente buoni
✓ Interpretare, analizzare e comunicare i contenuti essenziali di testi o di altre fonti di informazione nei vari campi disciplinari.	Mediamente buoni
✓ Saper utilizzare in contesti nuovi conoscenze e abilità acquisite.	Mediamente buoni
✓ Realizzare percorsi autonomi di conoscenza.	Mediamente buoni

B) OBIETTIVI COMPORTAMENTALI E SOCIO AFFETTIVI CONSEGUITI

✓ Manifestare sensibilità nei confronti delle problematiche individuali e sociali.	Mediamente buoni
✓ Ascoltare e rispettare idee diverse dalle proprie.	Mediamente buoni
✓ Rispettare l'ambiente scolastico.	Mediamente buoni
✓ Sapere valutare le proprie prestazioni e il proprio comportamento	Mediamente buoni
✓ Sapersi orientare nella complessità delle situazioni.	Mediamente buoni
✓ Manifestare disponibilità ad affrontare situazioni complesse con doti di razionalità e flessibilità.	Mediamente buoni
✓ Collaborare nel gruppo di lavoro.	Mediamente buoni
✓ Mostrare senso del dovere, diligenza e puntualità.	Mediamente buoni
✓ Mostrare apertura civile e democratica al confronto con gli altri.	Mediamente buoni

C) ATTIVAZIONE CORSI DI APPROFONDIMENTO, SOSTEGNO E RECUPERO

Sono stati effettuati corsi di recupero dopo la valutazione trimestrale, in orario curriculare e comunque durante tutto il corso dell'anno scolastico ogni volta che i docenti ne hanno ravvisato la necessità hanno attivato corsi di recupero curricolari.

D) ARRICCHIMENTO PIANO OFFERTA FORMATIVA: ATTIVITÀ EXTRA, PARA, INTER CURRICOLARI

a.s. 2021/22

- Corso sulla Sicurezza: Progetto Trio
- Viaggio d'istruzione: Venezia
- Convegno: Dialogo sulla consapevolezza e sull'educazione finanziaria- Beppe Ghisolfi
- Progetto Madrelingua Inglese 15 ore
- Sportello Psicologico
- Settimana dello sport
- Orienteering della matematica
- Evento "Chianina & Syrah"

a.s. 2022/23

- Corso salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
- Viaggi d'istruzione: Strasburgo e Parigi

- Visita aziendale alla Ducati
- Il Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze e attività connesse
- Giornata della matematica
- PCTO: Stage lavorativo all'estero: quattro alunni
- PCTO: Stage in azienda dal 6 al 30 Giugno 2022
- Progetto Madrelingua Inglese 15 ore
- Sportello Psicologico
- Incontro con il Notaio De Stefano
- Incontro con la professoressa Pallottino: la robotica
- Incontro con esperto Vodafone
- La cittadinanza europea ed i giovani (Firenze)

a.s. 2023/24

- Visita aziendale: MB, 22 novembre 2023
- Orientamento: Incontro con le Forze Armate: 6 dicembre 2023
- Partecipazione alle giornate di orientamento in entrata
- Teatro in lingua
- Incontro Giovanisì: 16 gennaio
- Centro per l'impiego: Visita, Curriculum Vitae, lavoro all'estero 25 e 18 gennaio 2024
- Visita aziendale: Maserati, 23 febbraio 2024
- Corso universitario "Creare un business plan" Università per stranieri di PG: 26, 27 febbraio, 1 marzo
- Progetto Arezzo Cuore con esame e certificazione finale BLSA, 4 marzo 2024. Lezioni di BLSA con conseguimento della relativa Certificazione sulle manovre di compressioni toraciche e uso del DAE. Gestione dell'emergenza in caso di arresto cardiocircolatorio. Valore etico del BLSA
- Settimana della matematica: 4-8 marzo 2024
- Viaggi d'istruzione: Gita Berlino: dal 11 al 16 marzo 2024
- Festival dell'EcoNOImia: 3 maggio 2024
- Incontro con il Direttore della Banca Popolare di Cortona: "Il Fido"
- Certificazione ICDL
- Orientamento
- Tornei interni di Istituto di pallavolo e calcetto
- Sportello Psicologico

E) PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (EX ASL): ATTIVITA' NEL TRIENNIO

Per i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'orientamento si rimanda alla Relazione Finale inserita in calce al documento. ALLEGATO I

F) ATTIVITA' E PROGETTI ATTINENTI AD EDUCAZIONE CIVICA

Il corso di Diritto previsto per la classe quinta è un corso di Diritto Pubblico, quindi l'Ordinamento della Repubblica con tutti gli Organi Costituzionali sono stati ampiamente trattati con la disciplina curriculare. I docenti delle varie discipline hanno poi ampliato l'offerta didattica

in materia di Educazione Civica trattando gli argomenti sotto riportati, nell'ottica dei saperi trasversali

- Francese : Le Istituzioni della Repubblica Francese
- Inglese : la Globalizzazione
- Diritto : Diritti e doveri dei Cittadini
- Scienze motorie:
 - Principi generali sulla sicurezza stradale : norme di comportamento
 - L'importanza morale, etica e civile del primo soccorso (BLSD, massaggio cardiaco, applicazione placche DAE, disostruzione delle vie aeree)
 - BLSD : Prove pratiche

Sono state svolte altre attività attinenti al percorso.

G) PERCORSI INTERDISCIPLINARI

Letteratura italiana- Lingua e letteratura francese

- Le Naturalisme – E. Zola
- Symbolisme et Décadentisme – Ch. Baudelaire
- Avanguardia poetica e Prima Guerra Mondiale - Apollinaire

Storia-francese-Inglese:

- La Belle Epoque (nascita dei grands magasins)
- I ruggenti anni '20
- Lo sbarco in Normandia

Diritto -Economia:

- La finanza straordinaria
- Il debito pubblico ed il bilancio

Storia-Economia Politica – Inglese – Matematica:

- Crisi del '29

Inglese-Diritto:

- Le istituzioni del Regno Unito e degli USA

Francese-Diritto:

- Le Istituzioni Repubblicane in Francia

Economia Aziendale-Economia Politica

- Il Bilancio dello Stato ed il Bilancio delle Imprese
- Le imposte dirette ed indirette

H) SIMULAZIONI PRIMA E SECONDA PROVA SCRITTA

PRIMA PROVA

Simulazione della prova di Italiano: 4 giugno 2024. La prova fa riferimento a tutte le tipologie che saranno presenti all'esame di Stato. In calce al documento, la Griglia adottata per la valutazione. ALLEGATO III

SECONDA PROVA

Simulazione della prova di Economia Aziendale: 27 maggio 2024. La prova fa riferimento a situazioni operative in ambito economico-aziendale e richiede al candidato attività di analisi, scelta, decisione, individuazione e definizione di linee operative, individuazione di problemi e definizione motivata delle soluzioni, produzione di documenti aziendali.

In calce al documento, la Griglia adottata per la valutazione. ALLEGATO IV

COLLOQUIO

Simulazione del colloquio per 3 studenti estratti a sorte: 30 MAGGIO. In calce al documento, la Griglia adottata per la valutazione. ALLEGATO V.

I) PROVE INVALSI

La classe ha svolto regolarmente le prove Invalsi di Italiano-Inglese-Matematica.

J) CLIL

La classe non ha svolto attività CLIL.

5. MEZZI E SUSSIDI DIDATTICI

Oltre ai libri di testo e materiali aggiuntivi, in aula si è fatto uso di audiovisivi ed è stata utilizzata la LIM in tutte le discipline, sia per l'attività didattica che per quella di ricerca e approfondimento.

6. CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE

Comportamento: per la valutazione del comportamento, è stata utilizzata la griglia approvata dal Collegio dei docenti e inserita nel PTOF. Nella valutazione della condotta si è tenuta considerazione l'intera esperienza scolastica, includendo il comportamento nei PCTO e nelle diverse esperienze organizzate dalla scuola.

Profitto: per la valutazione del profitto i docenti hanno utilizzato i Criteri di corrispondenza tra voto decimale e livello di apprendimento approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel PTOF. Inoltre, ciascun docente ha utilizzato, in relazione alle diverse discipline, criteri di valutazione esplicitati nei percorsi disciplinari inseriti nel presente documento. La valutazione finale terrà conto non solo dei risultati delle prove, sia scritte che orali proposte nelle singole discipline, ma anche del percorso di apprendimento e delle progressioni rispetto ai livelli di partenza. Le prove sottoposte agli studenti sono state: verifiche scritte, verifiche orali, prove strutturate o semi strutturate.

7. PARAMETRI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

Di seguito i Parametri per l'attribuzione del credito scolastico, per la classe quinta, in quarantesimi.

L'attribuzione del credito avviene in base alla tabella A allegata al D.lgs. 62/2017. Allegato II

1. In sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito scolastico maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino ad un massimo di quaranta punti, di cui dodici per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno.

Partecipano al consiglio tutti i docenti che svolgono attività e insegnamenti per tutte le studentesse e tutti gli studenti o per gruppi degli stessi, compresi gli insegnanti di religione cattolica e per le attività alternative alla religione cattolica, limitatamente agli studenti che si avvalgono di questi insegnamenti.

2. Con la tabella di cui all'allegato A del presente decreto è stabilita la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti dalle studentesse e dagli studenti negli scrutini finali per ciascun anno di corso e la fascia di attribuzione del credito scolastico. Il credito scolastico, nei casi di abbreviazione del corso di studi per merito ai sensi dell'articolo 13, comma 4, è attribuito, per l'anno non frequentato, nella misura massima prevista per lo stesso. La tabella di cui all'allegato A si applica anche ai candidati esterni ammessi all'esame a seguito di esame preliminare e a coloro che hanno sostenuto esami di idoneità.

3. Per i candidati esterni il credito scolastico è attribuito dal consiglio di classe davanti al quale sostengono l'esame preliminare di cui al comma 2 dell'articolo 14, sulla base della documentazione del curriculum scolastico e dei risultati delle prove preliminari.

Crediti formativi

1. Ai fini previsti dal presente regolamento, il credito formativo consiste in ogni qualificata esperienza, debitamente documentata, dalla quale derivino competenze coerenti con il tipo di corso cui si riferisce l'esame di Stato; la coerenza, che può essere individuata nell'omogeneità con i contenuti tematici del corso, nel loro approfondimento, nel loro ampliamento, nella loro concreta attuazione, è accertata per i candidati interni e per i candidati esterni, rispettivamente, dai consigli di classe e dalle commissioni d'esame. I consigli di classe e le commissioni d'esame potranno avvalersi, a questo fine, del supporto fornito dall'amministrazione scolastica e dall'Osservatorio di cui all'articolo 14. Il Ministro della pubblica istruzione individua le tipologie di esperienze che danno luogo al credito formativo con proprio decreto.

2. Le certificazioni comprovanti attività lavorativa devono indicare l'ente a cui sono stati versati i contributi di assistenza e previdenza ovvero le disposizioni normative che escludano l'obbligo dell'adempimento contributivo.

3. Le certificazioni dei crediti formativi acquisiti all'estero sono convalidate dall'autorità diplomatica o consolare.

CRITERI PER IL RICONOSCIMENTO DEI CREDITI FORMATIVI

1. Principi generali: l'attività deve essere qualificata e documentata; dall'attività devono derivare competenze coerenti con il tipo di corso o con gli obiettivi generali di tutte le scuole annesse; le attività possono essere svolte al di fuori della scuola di appartenenza, in ambiti e settori della società civile legati alla formazione della persona ed alla crescita umana, civile e culturale quali quelli relativi, in particolare, alle attività culturali, artistiche e ricreative, alla formazione professionale, al lavoro, all'ambiente, al volontariato, alla solidarietà, alla cooperazione, allo sport oppure all'orientamento della scuola.

2. Tipologie di crediti formativi: In base alle varie esperienze i crediti formativi possono essere suddivisi in cinque gruppi:

- a) didattico-culturali
- b) sportivi
- c) di lavoro
- d) di volontariato
- e) di orientamento

Ogni attività è riconosciuta per il solo anno scolastico in cui viene svolta.

Per il riconoscimento del credito è richiesto un impegno minimo di 20 ore che possono essere raggiunte con varie attività. Le attività possono essere cumulate per totalizzare un impegno complessivo di 20 ore.

3. Esempi di crediti formativi di natura "didattico-culturale".

Frequenza di corsi a carattere artistico-culturale o tecnico, con rilascio di certificazione finale a cura delle Associazioni o degli Enti eroganti.

Frequenza di corsi estivi di lingue all'estero con esame finale e conseguimento del certificato di diploma (solo per la classe terza si valuteranno certificazioni di lingue ottenute nell'intero periodo precedente l'anno scolastico di riferimento).

Conseguimento di certificazione linguistica (Pet, First, ecc.) riconosciuta a livello internazionale e rilasciata da enti esterni riconosciuti dal Miur (Trinity, Cambridge, Istituto Francese, Istituto Cervantes).

Concorsi in cui si sia raggiunta una buona classificazione.

Attività musicali all'interno di organismi pubblici o privati (studio di strumenti musicali, appartenenza a coro o gruppo musicale che abbia partecipato ad esibizioni o/e concorsi a livelli almeno regionale).

Giochi della chimica, informatica, matematica, fisica con risultati entro i primi 2 di ogni categoria certificati dall'Insegnante responsabile (vale 5 ore) e entro i primi 20 nella gara provinciale (vale 10 ore).

Patente europea del computer ICDL. Occorre aver conseguito positivamente gli esami finali che permettano il possesso dell'attestato Base o di quello Full. Il conseguimento della Patente Europea dà luogo all'attribuzione del credito (al momento del conseguimento stesso).

Attività di orientamento svolta per aiutare studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado (10 ore).

4. Crediti formativi per attività sportive.

Per ottenere il credito formativo sportivo, gli allievi dovranno soddisfare **due** delle seguenti condizioni, subordinatamente all'impegno dimostrato nelle ore curricolari di Scienze motorie:

- certificazione di aver svolto attività agonistica per almeno un anno continuativamente, oppure di aver raggiunto, nella Federazione, titoli a livello provinciale;
- conseguimento certificazione BLSD (solo classe quinta);
- partecipazione per almeno 10 ore al centro sportivo studentesco.

5. Crediti formativi per attività lavorative.

Esperienza significativa, adeguatamente documentata (certificazione delle competenze acquisite e indicazione dell'Ente a cui sono stati versati i contributi di assistenza e previdenza). Stage di almeno 1 settimana in aziende o presso privati, che rispondano ai requisiti di legge in materia fiscale. Attività lavorativa svolta per almeno 1 mese.

6. Crediti formativi per attività di volontariato.

Esperienza qualificata e qualificante, continuativa e non occasionale, tale da favorire l'arricchimento della persona. Esperienze documentate con precisione da associazioni pubbliche o enti indicanti il tipo di servizio ed i tempi (almeno 40 ore) entro cui tale servizio si è svolto. Attività di gestione di gruppi (purché preceduta da corso di formazione certificato di almeno 40 ore). Partecipazione documentata a corsi formativi con prova finale e conseguimento di un titolo che attesti l'idoneità a svolgere un'attività teorico-pratica (remunerata o meno) socialmente utile e/o funzionale alla crescita della persona.

7. Crediti formativi per attività di orientamento. Attività di orientamento in entrata svolta fuori dall'orario scolastico per almeno 4 ore (il credito è assegnato con 10 ore)

8. Come documentare il credito formativo La documentazione relativa ai crediti formativi deve esser fatta pervenire al coordinatore di classe entro il 15 maggio per consentirne la valutazione da parte del Consiglio di Classe. Gli alunni, prima dello svolgimento delle attività per cui intendono richiedere l'attribuzione di crediti formativi, potranno chiedere un parere preventivo al Coordinatore di classe in merito alla loro valutabilità. I Coordinatori di classe, per garantire omogeneità nel riconoscimento dei crediti formativi nelle varie classi, faranno riferimento ai docenti Funzioni Strumentali. L'Organizzazione o l'Associazione che ha promosso l'attività alla quale il candidato ha partecipato deve documentare il credito formativo attraverso

una apposita attestazione. Per consentire una adeguata valutazione, l'attestazione deve contenere:

- a) Gli estremi indicativi dell'Ente che lo emette (carta intestata, nome, attività)
- b) Gli estremi indicativi del soggetto richiedente e la sua eventuale qualifica rispetto all'organizzazione (es. socio, allievo, ecc.)
- c) La descrizione sommaria dell'attività a cui ha partecipato
- d) La durata di tale partecipazione (espressa in giorni, mesi, anni), indicando se tale partecipazione è stata continuativa oppure saltuaria
- e) L'impegno profuso (espresso in ore/giorno, ore/mese, giorni/anno, ecc.)
- f) I compiti svolti ed il contributo fornito
- g) Le esperienze maturate nello svolgimento di tali compiti
- h) Eventuali forme di progresso nella responsabilizzazione nella vita associativa
- i) Data, firma e timbro dell'Ente.

9. Attribuzione del credito scolastico

In base a quanto indicato nel D.M. n° 42 del 22/05/2007, integrato dal D.M. n° 99 del 16/12/2009, il credito scolastico viene attribuito dal Consiglio di classe in sede di scrutinio finale agli alunni delle classi III, IV e V nell'ambito delle bande di oscillazione previste dal Ministero e indicate nella tabella allegata, così come modificata in seguito alle previsioni del dlgs. 62/2017. Il Collegio dei docenti stabilisce i seguenti criteri per l'attribuzione del punteggio minimo o massimo indicato nella tabella:

a) il Consiglio di Classe potrà attribuire il punteggio massimo di ciascuna banda di oscillazione se lo studente riporterà elementi positivi in almeno una delle voci seguenti:

1. parte decimale della media dei voti uguale o superiore a 0,5;
2. parte decimale della media dei voti uguale o superiore a 0,31: credito formativo maturato in seguito alla partecipazione ad attività di volontariato, culturali e sportive, attestate attraverso certificato che ne dichiara la continuità durante l'anno.
3. parte decimale della media dei voti uguale o superiore a 0,1: (almeno 3 delle voci seguenti e obbligatoriamente l'ultima):
 - assiduità della frequenza (10% max di assenze);
 - comportamento non inferiore a 9 (non sia mai stato oggetto di annotazioni per gravi scorrettezze o sanzioni disciplinari)
 - interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo;
 - partecipazione attiva e responsabile agli Organi Collegiali scolastici;
 - partecipazione ad attività complementari ed educative finalizzate all'acquisizione di competenze, organizzate dalla scuola (ICDL, certificazioni linguistiche, cineforum, teatro, "olimpiadi", certamina), attività di volontariato.....

b) Per gli alunni ammessi alla classe successiva o all'Esame di Stato con 'voto di consiglio', il Consiglio di Classe attribuisce il punteggio minimo della banda di oscillazione.

Ogni attività è riconosciuta per il solo anno scolastico in cui viene svolta.

8. PERCORSI DISCIPLINARI

Percorso di Religione Cattolica

Prof. **Lucia Panchini**

Materia: **Religione cattolica**

Libro di testo: Tutti i colori della vita, Sei. L.SOLINAS.

Gli studenti e le studentesse si sono dimostrati, generalmente, molto partecipi e interessati alle lezioni effettuate durante l'anno scolastico; alcuni alunni hanno conseguito risultati eccellenti.

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti obiettivi in termini di:

Conoscenze

La vita come amore: elementi fondamentali di Morale sessuale e familiare (con riferimenti a *Deus caritas est; Evangelium vitae; Familiaris consortio*).

Una scienza per l'uomo: il rapporto tra scienza e fede; elementi di bioetica cristiana; il valore della vita umana secondo *Evangelium vitae*.

Gli interrogativi etici di fronte ad aborto, eutanasia, fecondazione artificiale, clonazione, eugenetica e le nuove frontiere dell'ingegneria genetica.

Una società per l'uomo: la vita come relazione nel pensiero sociale della Chiesa a partire dalla *Rerum novarum* di Leone XIII. Il principio di solidarietà e di sussidiarietà.

Un'economia per l'uomo: le linee fondamentali della dottrina sociale della Chiesa; la cosiddetta "Terza via".

Educazione civica

Cenni di economia civile e della scuola di Genovesi. L'economia di comunione.

Il concetto di economia integrale della "Laudato sii".

Abilità

Saper riconoscere le motivazioni delle scelte etiche dei cattolici nella vita affettiva e nella famiglia.

Riconoscere l'impegno della Chiesa a tutela della vita e dei diritti fondamentali dell'uomo.

Saper motivare le scelte dei cattolici nella vita sociale ed economica.

Competenze

Saper riconoscere le linee di fondo della dottrina morale sessuale e familiare della Chiesa.

Saper argomentare le scelte etiche dei cattolici nei confronti della vita umana dal concepimento alla morte naturale, in particolare relativamente ai nuovi problemi posti dalla bioetica.

Conoscere e saper argomentare le linee fondamentali della dottrina sociale della Chiesa.

Contenuti disciplinari ed eventuali approfondimenti pluridisciplinari

UdA 1: La vita come amore

UdA 2: una scienza per l'uomo

UdA 3: una società per l'uomo

Metodologie

Lezione frontale, conversazioni occasionali, cliniche e finalizzate, dibattito, laboratorio multimediale; DAD.

Materiali didattici

Libro di testo: *Tutti i colori della vita*, documenti del Magistero della Chiesa, tecnologie audiovisive. SOLINAS L.,

Tipologie delle prove di verifica utilizzate, criteri e strumenti di valutazione

Sono state effettuate verifiche orali in situazione.

La valutazione è riferita all'interesse e alla partecipazione con i quali il discente ha seguito la materia ed ai risultati formativi conseguiti secondo gli obiettivi indicati nel PTOF.

I descrittori di valutazione sono quelli previsti nel PTOF.

Percorso di Italiano

Materia: **Italiano**

Docente: **Barbara Sacchi**

Testo in adozione: Alessandra Terrile, Paola Biglia, Cristina Terrile Zefiro, volumi 4.1 e 4.2, Paravia

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti obiettivi in termini di:

Conoscenze

La classe, durante l'anno scolastico, ha complessivamente mostrato una buona partecipazione alle lezioni ed ha raggiunto un livello di preparazione più che soddisfacente, con risultati individuali anche eccellenti. Per alcuni alunni l'impegno a casa non è stato sempre adeguato e regolare e, a livello di profitto, i risultati sono stati abbastanza incostanti. Una buona parte degli alunni conosce il significato specifico di termini tecnici ed è in grado di sapersi orientare correttamente sulle opere e gli autori proposti con esposizione sicura, sia scritta che orale.

Abilità

Alcuni alunni possiedono la capacità di operare in modo autonomo nella rielaborazione e nell'interpretazione critica dei testi e delle problematiche letterarie, usando un lessico ricco e

adeguato. Una parte esigua degli alunni è rimasta legata pedissequamente ad un metodo di studio mnemonico e poco approfondito.

Competenze

Gran parte degli alunni riesce ad effettuare analisi e collegamenti di opere e autori in modo corretto. Per alcuni l'esposizione risulta essenziale, con qualche incertezza lessicale e sintattica, richiedendo talvolta il ricorso a domande-stimolo. Alcuni alunni sono in grado di analizzare un testo letterario con una terminologia appropriata e dimostrano di possedere competenze comunicative ed espressive adeguate. Per quanto riguarda gli elaborati scritti, nonostante i progressi compiuti rispetto alla situazione di partenza, per alcuni alunni permangono, pur con un diverso grado, difficoltà sia a livello contenutistico che a livello sintattico-ortografico, oltre ad una scarsa capacità di rielaborare in modo critico ed autonomo gli argomenti ed i problemi proposti.

Moduli disciplinari svolti

Il Naturalismo europeo e il Verismo.

Giovanni Verga.

Il Decadentismo in Europa e in Italia.

La Scapigliatura

Gabriele D'Annunzio.

Giovanni Pascoli.

Le Avanguardie del primo Novecento: Il Futurismo.

Il Crepuscolarismo.

L'Ermetismo.

Giuseppe Ungaretti.

Salvatore Quasimodo.

La narrativa della crisi.

Luigi Pirandello.

Italo Svevo.

Eugenio Montale.

Educazione Civica: *(eventuali argomenti svolti, come da programmazione del Consiglio di Classe)*

Metodologie e materiali didattici

Ogni lezione ha previsto una parte di lezione frontale unita a processi individualizzati e a momenti di partecipazione attiva da parte degli studenti con domande-stimolo e commenti sugli argomenti affrontati. Sono state svolte attività di recupero e rinforzo in occasione della preparazione delle verifiche scritte e orali, o quando necessario. Oltre al testo in adozione è stato utilizzato materiale reperito su altri libri e su siti web.

Tipologia delle verifiche scritte ed orali

Le verifiche scritte, due nel trimestre e tre nel pentamestre, hanno presentato tutte le tipologie previste nella Prima prova degli Esami di Stato esercitando le abilità di comprensione e produzione generalmente sotto forma di testo argomentativo-espositivo e di analisi del testo in prosa o poesia. Le verifiche orali, due nel trimestre e tre nel pentamestre, si sono concentrate sull'esposizione degli argomenti studiati e sull'analisi dei testi proposti.

Criteri e descrittori di valutazione:

La valutazione ha tenuto conto non solo dei risultati conseguiti nelle singole prove, ma anche del percorso di apprendimento, della progressione rispetto alla situazione di partenza, nonché del comportamento scolastico inteso come partecipazione, interesse, impegno e metodo di studio.

Percorso di Storia

Materia: **Storia**

Docente: **Barbara Sacchi**

Testo in adozione: Castronovo Valerio, *Impronta storica*, vol. 3, La Nuova Italia Editrice.

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti obiettivi in termini di:

Conoscenze

Parte degli alunni, grazie ad un impegno costante, è riuscita ad acquisire una buona conoscenza degli argomenti trattati, con risultati individuali anche ottimi. Alcuni alunni denotano, pur con un diverso grado, difficoltà di esposizione e di sintesi, frutto di uno studio mnemonico e poco approfondito. In generale, l'interesse mostrato per la disciplina, è stato abbastanza continuo.

Abilità

In parte è stata raggiunta la capacità di analizzare un fenomeno storico in maniera autonoma, critica ed approfondita, stabilendo nessi tra fenomeni storici e indagando le relazioni di causa ed effetto. Alcuni alunni dimostrano una maggiore insicurezza nell'esposizione e necessitano a volte del ricorso a domande-stimolo.

Competenze

Nel complesso, gli alunni sono in grado di riferire e analizzare un fenomeno storico nelle sue linee generali e nella sua complessità. Alcuni alunni dimostrano, nell'esposizione, un linguaggio appropriato e competenze di interpretazione degli avvenimenti storici trattati. Per altri permangono incertezze e lacune di carattere lessicale e sintattico.

Moduli disciplinari svolti:

La società di massa, razzismo, nazionalismo, imperialismo.

L'Età giolittiana.

La Prima guerra mondiale.

La Rivoluzione russa, la guerra civile, il totalitarismo sovietico (in sintesi).

Il Primo dopoguerra in Italia.

L'ascesa del Fascismo e il Totalitarismo imperfetto.

La politica estera ed economica del Fascismo.

L'America del Big Crash e il New deal.

Il Nazismo in Germania: origine, programma, antisemitismo.

Il mondo alla vigilia della Seconda guerra mondiale.

La Seconda guerra mondiale.

Cenni alla storia mondiale del secondo dopoguerra: il mondo bipolare, la guerra fredda.

Cenni all'Italia repubblicana.

Educazione Civica: *(eventuali argomenti svolti, come da programmazione del Consiglio di Classe)*

Metodologie e materiali didattici

Alle tradizionali lezioni frontali sono state affiancate lezioni di carattere interattivo, attraverso l'elaborazione di domande-stimolo rivolte alla classe, mappe concettuali, schemi alla lavagna e lavori di gruppo. Sono stati inoltre utilizzati filmati e documentari per approfondire determinati argomenti quali la Prima Guerra mondiale, il Fascismo, il Nazismo, la Seconda guerra mondiale. Gli alunni, nel complesso, hanno mostrato un discreto interesse per il dibattito che, in alcuni casi, è seguito alle lezioni e alla visione dei documentari per l'approfondimento degli argomenti prescelti.

Durante l'intero anno scolastico, per alcuni alunni, è stato necessario tornare su parti del programma già svolte.

- Testo adottato
- Appunti e fotocopie.
- Schemi e mappe concettuali alla LIM e su PowerPoint.
- Filmati e documentari.

Tipologia delle verifiche scritte ed orali

Le verifiche orali, due nel trimestre e tre nel pentamestre, hanno avuto per oggetto i contenuti disciplinari affrontati durante le lezioni. Nel mese di aprile le verifiche orali di Storia sono state condotte assieme a quelle di Letteratura su alcuni argomenti dei relativi programmi. Nell'ultima settimana di giugno è mia intenzione condurre il ripasso generale del programma attraverso l'intervento attivo degli stessi studenti.

Criteri e descrittori di valutazione

La valutazione ha tenuto conto non solo dei risultati conseguiti nelle singole prove, ma anche del percorso di apprendimento, della progressione rispetto alla situazione di partenza, nonché del comportamento scolastico inteso come partecipazione, interesse, impegno e metodo di studio.

Percorso di Francese

Materia: **Francese**

Docente: **Chiara Terrosi**

Testo in adozione: E. Baraldi, P. Ruggeri, S. Vialle, *Vies d'entreprises*, Rizzoli Languages

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti obiettivi in termini di:

Conoscenze

La classe, durante l'anno scolastico, ha mostrato una partecipazione soddisfacente raggiungendo anche livelli eccellenti. Alcuni alunni hanno mostrato un impegno più costante di altri, ma la totalità degli studenti ha conseguito nuove conoscenze specifiche su termini tecnici e sullo studio di alcuni autori della letteratura francese.

Abilità

Gran parte degli alunni si è mostrata autonoma nel metodo di studio, è in grado di prendere appunti in francese e sa rielaborare gli argomenti affrontati in maniera critica. Alcuni alunni si sono fermati ad uno studio più superficiale e mnemonico.

Competenze

La maggior parte degli alunni riesce a collegare gli argomenti affrontati in autonomia e si esprime con un francese globalmente corretto e ricco sotto il punto di vista lessicale. La classe dimostra di saper comprendere sia tracce audio che l'insegnante quando spiega in lingua straniera, ed è in grado di prendere appunti senza bisogno di copiare la lavagna. Nello scritto, globalmente il livello linguistico conseguito è soddisfacente, sia per la corrispondenza commerciale che la produzione riguardante altre tematiche.

Moduli disciplinari svolti

- *Interview sur l'expérience de stage et sur les projets d'avenir* (Intervista sull'esperienza PCTO e sui progetti futuri) ;
- *Paiements et réclamations* (Pagamenti e reclami);
- *Charles Baudelaire* ;
- *Le marketing : la méthode AIDA et la publicité* (Il marketing: il metodo AIDA e la pubblicità) ;
- *La Belle Époque* ;
- *Le Naturalisme, Émile Zola et l'essor des grand-magasins* (il Naturalismo, Émile Zola e il boom dei grandi magazzini) ;
- *Le e-commerce et le commerce traditionnel* (l'e-commerce e il commercio tradizionale) ;
- *Les avant-gardes du XXe siècle* (Le avanguardie del XX secolo) ;
- *Guillaume Apollinaire, la première Guerre Mondiale, les Calligrammes* (Guillaume Apollinaire, la Prima Guerra Mondiale, i Calligrammi) ;
- *Le débarquement en Normandie* (Lo sbarco in Normandia).

A ciò, si aggiungono attività di comprensione del testo e comprensione orale di livello B1 e B2.

Educazione Civica:

Les Institutions Républicaines Françaises (Le Istituzioni Repubblicane Francesi).

Metodologie e materiali didattici

Le lezioni si sono svolte adottando varie metodologie didattiche, dalla lezione frontale a quella partecipata, con conversazioni guidate, domande e documenti-stimolo, riflessioni linguistiche e brainstorming. In vista delle verifiche scritte e orali, sono state previste attività di ripasso e recupero. I materiali didattici utilizzati sono il libro di testo ma anche materiale reperito su altri manuali e su internet. Fondamentale è stato l'uso della LIM ad ogni lezione, per la proiezione di immagini e testo, per l'ascolto di musica e tracce audio, nonché della piattaforma Google Classroom.

Tipologia delle verifiche scritte ed orali

Sono state effettuate due verifiche scritte e due orali nel trimestre e tre verifiche scritte e tre orali nel pentamestre. Per lo scritto, in modalità strutturata e semistrutturata, è stata verificata l'acquisizione delle conoscenze degli argomenti affrontati, le competenze di comprensione del testo e di produzione scritta per la corrispondenza commerciale; per l'orale si sono verificate le conoscenze, la capacità critica e di esposizione, l'uso della lingua e la comprensione orale di livello B1>B2.

Criteri e descrittori di valutazione

La valutazione ha tenuto conto dei risultati conseguiti nelle varie prove, ma anche la capacità di evoluzione rispetto alla situazione di partenza, l'impegno, la capacità critica, l'interesse, la partecipazione e il metodo di studio.

Percorso di Inglese

Materia: Lingua e Civiltà Inglese

Docente: Sabrina Gazzini

Testo in adozione: "Best Performance", di A. Smith, P. Tite e S. Sardi, Eli Publishing. Per la preparazione all'esame Invalsi "Complete Invalsi" di F. Basile, J. D'Andria, K. Gralton, di H Helbing.

Sono state inoltre forniti dal docente materiali integrativi relativi al programma svolto.

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti obiettivi in termini di:

Conoscenze

Le verifiche hanno confermato livelli di conoscenze non omogenei per qualità e quantità di nozioni acquisite; sono stati perseguiti i seguenti obiettivi cognitivi:

- ampliamento e consolidamento della struttura della lingua inglese e di alcune espressioni idiomatiche;
- ampliamento e consolidamento del linguaggio settoriale amministrativo e finanziario
- ampliamento e consolidamento degli elementi principali riguardanti la storia degli Stati Uniti e del Regno Unito.

Abilità

L'obiettivo perseguito durante l'anno scolastico è stato quello di rendere gli alunni capaci di sintetizzare gli elementi essenziali di un messaggio, di fare collegamenti tra i vari argomenti trattati, di effettuare rielaborazioni personali. La classe evidenzia una eterogenea capacità di ragionamento, analisi e sintesi. Gli alunni hanno imparato:

- ad utilizzare l'inglese per i principali scopi comunicativi ed operativi,
- a relazionare sia oralmente che per iscritto su testi analizzati e su argomenti studiati,
- a tradurre, sintetizzare ed esporre testi di carattere tecnico-professionale amministrativo e finanziario.

Competenze

Per quanto riguarda la comprensione e la produzione, sia scritta che orale, la quasi totalità degli alunni è in grado di comprendere il significato globale e le principali informazioni di documenti scritti e di messaggi verbali e di produrre testi o messaggi a propria volta.

Moduli disciplinari svolti

Modulo 1: The U.K

- The British Government : the Monarchy, the Parliament, the Prime Minister and the Cabinet, Devolution
- The Victorian Age
- The British Empire
- The Commonwealth
- The Irish Question and the Troubles
- Oscar Wilde
- Brexit

Modulo 2: The United States

- The XX century: the Roaring Twenties, the Wall Street Crash, the Great Depression, Prohibition, the New Deal, Apollo 11, WWII; e the Vietnam war, the Cold War, Cuba missile crisis, the Pentagon Pearl Harbour.

- The 11th September attack, the WTC, Ground Zero, Memorial Plaza, The Tunnel to Tower race, Barack Obama.
- American Government : the Legislative branch, the Executive branch, the Judicial branch.

Modulo 3: Globalisation

- Global technology and information
- Global culture
- Global language
- Global health
- Advantages and disadvantages

Modulo 4 : Marketing

- The role of marketing
- Market segmentation
- The marketing mix
- The extended marketing mix
- SWOT analysis
- Product life cycle market research
- Advertising media

Collegamenti cross-curricolari con: Diritto, Francese, Italiano.

Metodologie e materiali didattici

Le metodologie seguite hanno tenuto conto delle diverse capacità, abilità e competenze degli alunni, delle loro intelligenze multiple, diversi stili di apprendimento, nonché del carattere e delle preferenze individuali.

Sono state privilegiate l'attività di gruppo, class discussion, cooperative learning, kahoot , e altre attività simili per mettere in pratica quanto appreso. E' stata utilizzata la LIM con le varie risorse che può offrire, presentazioni power point, video, canzoni, letture, schemi.

Tipologia delle verifiche

Sono state svolte continue verifiche formative durante le normali attività didattiche e regolari verifiche sommative previste alla fine di ogni segmento significativo del programma, alternando prove scritte principalmente reading o di teoria, e prove orali individuali.

Criteri e descrittori di valutazione

Le competenze di comprensione e produzione scritta sono state misurate attraverso domande relative ad un testo dato per verificare la conoscenza lessicale, grammaticale e la rielaborazione personale. Le prove orali hanno tenuto conto delle conoscenze, della fluidità, del lessico, della correttezza grammaticale, sono state effettuate delle prove di ascolto. E' stato utilizzato il testing diffuso durante le attività di interazione orale per valutare la competenza comunicativa, sono stati proposti esercizi integrati misurando la capacità di utilizzare diverse abilità contemporaneamente. E' stato tenuto conto anche dell'interesse, della partecipazione, dell'impegno personale e del miglioramento. Sono stati valutati, anche se non sistematicamente, i lavori svolti a casa; le indisponibilità alle verifiche orali, se non correttamente giustificate, sono state valutate col voto minimo.

Percorso di Matematica

Materia: Matematica

Docente: Rita Ceccarelli

Testo in adozione: La matematica a Colori. Volume 5. Edizione rossa. Autore: Leonardo Sasso. Petrini.

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti obiettivi in termini di:

Conoscenze

Le conoscenze acquisite dagli studenti comprendono argomenti di matematica generale, con lo studio di funzioni in due variabili, argomenti di matematica applicata all'economia e alcuni temi di ricerca operativa. Le conoscenze sono state acquisite in modo soddisfacente da quasi la totalità degli studenti della classe.

Abilità

Le abilità richieste allo studente sono:

- tradurre in modo formalizzato problemi di carattere economico e di gestione aziendale attraverso la costruzione di modelli matematici
- risolvere i modelli i modelli costruiti utilizzando consapevolmente le tecniche di calcolo

La classe ha sviluppato in media buone abilità e attitudini: alcuni alunni eseguono analisi parziali ed elaborano semplici conoscenze, altri riescono a compiere analisi accurate e a rielaborare in modo personale.

Competenze

Gli studenti hanno conseguito un livello buono di competenze discreto: alcuni alunni riescono ad applicare i contenuti con autonomia e precisione e con una buona capacità di analisi e sintesi sono in grado di costruire modelli matematici a problemi di carattere economico che risolvono, poi, utilizzando, in modo consapevole, le tecniche di calcolo studiate; altri applicano i contenuti essenziali in semplici situazioni rifacendosi per lo più a schemi già collaudati, commettendo qualche imperfezione.

Moduli disciplinari svolti

Il programma svolto si è articolato sui seguenti temi:

- *Funzioni in due variabili*

Disequazioni e sistemi lineari o non lineari.

La geometria cartesiana nello spazio.

Funzione di due variabili: dominio, linee di livello.

Le derivate parziali.

Piano Tangente. Teorema di Schwarz. Teorema di Weierstrass. I punti stazionari.

Ricerca dei massimi e minimi relativi: metodo delle derivate e metodo delle linee di livello.

Ricerca dei massimi e minimi vincolati: metodo della sostituzione, metodo dei moltiplicatori di Lagrange.

Ricerca dei massimi e minimi assoluti.

- *Applicazione dell'analisi a problemi economici*

Le funzioni marginali e l'elasticità delle funzioni.

La determinazione del massimo profitto: due beni in regime di concorrenza perfetta, due beni in regime di monopolio.

La combinazione ottima dei fattori di produzione: La funzione di Cobb-Douglas.

Il consumatore e la funzione utilità.

- *Problemi di scelta*

La storia e le fasi della ricerca operativa.

Classificazione dei problemi di scelta.

Problemi di scelta in condizioni di certezza: problemi di massimo o di minimo nel caso continuo e nel caso discreto, problemi di scelta tra più alternative, il problema delle scorte.

Problemi di scelta in condizioni di incertezza: Criterio del Pessimista, Criterio dell'Ottimista.

Programmazione lineare.

Gli strumenti matematici per la programmazione lineare.

I problemi della programmazione lineare in due variabili.

Metodologie e materiali didattici

Per lo svolgimento degli argomenti del programma sono state svolte lezioni frontali e interattive, esercitazioni guidate e collettive, correzione e commento degli esercizi assegnati per casa o delle prove effettuate in classe.

Il recupero è avvenuto costantemente, riprendendo concetti e procedimenti noti, in contesti diversi.

Il principale strumento didattico è stato il libro di testo, oltre a dispense e appunti delle lezioni.

Gli alunni hanno sempre potuto usare liberamente la calcolatrice scientifica.

Tipologia delle verifiche scritte ed orali

Strumenti di verifica:

- interrogazioni orali: due nel trimestre, due nel pentamestre

- compiti scritti: tre nel trimestre, tre nel pentamestre;

Le verifiche orali sono servite a valutare le capacità di ragionamento e i progressi raggiunti nella chiarezza e nella proprietà di espressione dagli allievi.

Le prove scritte sono servite per verificare le conoscenze e le abilità applicative relative ad ogni argomento

Criteri e descrittori di valutazione

La valutazione di tali verifiche si è basata sul conseguimento degli obiettivi didattici utilizzando criteri descritti nella Programmazione annuale, per quanto riguarda la didattica in presenza.

Percorso di Economia Aziendale

Materia: **Economia Aziendale**

Docente: **Giampaolo Cortonicchi**

Testo in adozione: Libro di testo: "Entriamo in azienda up 3". Autori: Astolfi, Barale, Ricci. Casa

Editrice: Tramontana

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti obiettivi in termini di:

Conoscenze

- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali.
- Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- Utilizzare i sistemi informativi aziendale per realizzare attività comunicative.
- Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.
- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- Utilizzare gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative.
- Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali.
- Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale.

Abilità

- Riconoscere gli elementi di positività e criticità espressi nella relazione di revisione;
- Interpretare l'andamento della gestione aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici e flussi e comparare bilanci di aziende diverse;
- Confrontare bilanci sociali e ambientali commentandone i risultati;
- Interpretare la normativa fiscale e predisporre la dichiarazione dei reati redditi d'impresa;
- Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo;
- Utilizzare il lessico e fraseologia di settore;
- Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo;
- Costruire il sistema di budget, comparare e commentare gli indici ricavati dall'analisi dei dati;
- Predisporre report differenziati in relazione ai destinatari;
- Costruire business plan;
- Elaborare piani di marketing in riferimento alle politiche di mercato dell'azienda,
- Effettuare ricerche ed elaborare proposte in relazione a specifiche situazioni finanziarie.

Competenze

- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali.

- Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- Utilizzare i sistemi informativi aziendale per realizzare attività comunicative.
- Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.
- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- Utilizzare gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative.
- Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali.
- Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale.

Contenuti disciplinari ed eventuali approfondimenti pluridisciplinari

MODULO 1

Comunicazione economico-finanziaria e socio-ambientale

- Contabilità generale;
- Bilanci aziendali e revisione legale;
- Analisi per indici;
- Analisi per flussi.

MODULO 2

Fiscalità d'impresa

- L'imposizione fiscale in ambito aziendale.

MODULO 3

Contabilità gestionale

- Metodo di calcolo dei costi;
- Costi e scelte aziendali.

MODULO 4

Strategie, pianificazione e programmazione aziendale

- Strategie aziendali;
- Pianificazione e controllo di gestione;
- Business plan e marketing plan.

MODULO 5

Prodotti bancari per le imprese

- Finanziamenti a breve termine;
- Finanziamenti a medio/lungo termine e di capitale di rischio.

Metodologie e materiali didattici

- Lezione frontale ed interattiva;
- Esercitazioni scritte, sistematicamente corrette e commentate.

Libro di testo: “Entriamo in azienda oggi 3” Autori: Astofi, Barale, Ricci, Casa Editrice: Tramontana

Tipologie delle prove di verifica utilizzate, criteri e strumenti di valutazione

Sono state adottate diverse tipologie di verifiche: prove scritte tradizionali; test strutturati e verifiche orali.

La valutazione ha tenuto conto non solo dei risultati conseguiti nelle singole prove, ma anche del percorso di apprendimento, della progressione rispetto ai livelli di partenza e del comportamento scolastico inteso come partecipazione, interesse, impegno e metodo di studio.

Percorso di Diritto

Materia: Diritto

Docente: Lorena Tanganelli

Testo in adozione: Diritto, Autori: L: Bobbio, Casa Editrice : Elemond Scuola & Azienda

La classe, attenta e partecipe, ha conseguito in maniera adeguata le seguenti Conoscenze/competenze e abilità. Alcuni alunni ed alunne hanno raggiunto invece livelli Ottimi od eccellenti, con interesse e continuità.

Conoscenze

- Compiti e funzioni delle istituzioni Locali, nazionali e internazionali
- Lo Stato e la Costituzione Italiana
- Principi e organizzazione della Pubblica amministrazione

Abilità

- uso di un appropriato linguaggio giuridico sia come capacità di ascolto sia come esposizione orale;
- adozione di ragionamenti corretti ed adeguati alla disciplina
- conoscenza e comprensione delle regole e dei procedimenti della logica giuridica;
- collegamenti interdisciplinari
- applicazione della normativa astratta ai casi concreti attraverso un duplice processo di analisi dei casi e di interpretazione delle norme.

Competenze

Gli studenti sono, nel complesso, in grado di analizzare e interpretare fonti giuridiche; alcuni alunni hanno raggiunto un'adeguata autonomia di studio, riuscendo a esprimere le proprie competenze anche nel linguaggio specifico della disciplina

Contenuti disciplinari e percorsi interdisciplinari

- Ordinamento Internazionale: ONU ed Unione Europea
- Lo Stato Italiano e la Costituzione repubblicana
- L'Ordinamento della Repubblica: Parlamento, Presidente della Repubblica, governo, Magistratura, regioni, Province e Comuni, Garanzie Costituzionali

Metodologie e materiali didattici

Nel corso dell'anno scolastico sono state utilizzate prevalentemente le seguenti metodologie:

- Lezione partecipata, con riferimenti costanti all'attualità politica, con fonti scritte e digitali
- Processi individualizzati
- Attività di recupero - sostegno ed integrazione

Le spiegazioni dei vari moduli e unità didattiche hanno preso spunto dalla realtà quotidiana, cercando di calare la fattispecie teorica nella realtà.

Si è cercato di dare spazio alle problematiche legate all'attualità ed a quelle proposte dagli alunni al fine di instaurare un dibattito culturale collegato con la disciplina.

Sono stati attivati processi individuali di apprendimento quando è emersa qualche difficoltà di comprensione da parte di uno o più alunni.

Gli alunni si sono avvalsi inoltre del testo della Costituzione, della lettura dei quotidiani, della consultazione dei siti web istituzionali

Tipologia delle prove di verifica utilizzate, strumenti e criteri di valutazione

Sono state adottate diverse tipologie di verifica, sia per le verifiche formative, che per quelle sommative.

La valutazione finale non è basata soltanto sui risultati forniti nelle prove, ma tiene conto anche della continuità nell'impegno e nella partecipazione attiva alle lezioni.

Percorso di Economia Politica

Materia: Economia Politica

Docente: Lorena Tanganelli

Testo in adozione: "Finanza Pubblica", Autori: POMA, Casa Editrice : Principato

La classe ha conseguito in modo mediamente buono le seguenti Conoscenze/competenze e abilità.. Un discreto numero di alunni ed alunne ha raggiunto invece livelli Ottimi od eccellenti, seguendo il percorso con interesse e partecipazione

Conoscenze

- I principi regolatori dell'attività finanziaria dello Stato
- La politica fiscale e la redistribuzione del reddito
- La spesa pubblica e la sua programmazione
- La politica delle entrate rivolta alla stabilità e allo sviluppo
- Il Bilancio pubblico come strumento di sviluppo economico
- Evoluzione e struttura del sistema tributario italiano

Abilità

- Saper esaminare ed interpretare i vari documenti (bilancio dello Stato), Redigere e produrre documenti (ad esempio dichiarazione dei redditi) applicando la relativa normativa fiscale
- Interpretare ed analizzare i contenuti essenziali dei testi economici

Competenze

- Individuare i modi in cui lo Stato reperisce e utilizza le risorse necessarie per lo svolgimento dei propri compiti
- Ricepire la necessità di una più efficace politica fiscale
- Individuare i motivi che rendono il bilancio pubblico strumento di pianificazione economica al fine della piena occupazione delle risorse
- Individuare e analizzare i rapporti tra finanza locale e statale
- Individuare e distinguere gli effetti economici delle varie imposte

Contenuti disciplinari ed eventuali approfondimenti pluridisciplinari

- TEORIA GENERALE DELLA FINANZA PUBBLICA
- LE POLITICHE DELLE SPESE E DELLE ENTRATE
- L'IMPOSTA IN GENERALE
- LA POLITICA DI BILANCIO
- LA FINANZA STRAORDINARIA
- L'ORDINAMENTO TRIBUTARIO ITALIANO
- LE PRINCIPALI IMPOSTE DIRETTE, INDIRETTE E LOCALI

Metodologie e Materiali Didattici

Nel corso dell'anno scolastico sono state utilizzate prevalentemente le seguenti metodologie:

- Lezione frontale ed interattiva
- Processi individualizzati
- Attività di recupero - sostegno ed integrazione
- Consultazione di siti istituzionali e di dati statistici
-

Le spiegazioni dei vari moduli e unità didattiche hanno preso spunto ,dalla realtà quotidiana, cercando di calare la fattispecie teorica nel caso concreto.

Si è cercato di dare spazio alle problematiche legate all'attualità ed a quelle proposte dagli alunni al fine di instaurare un dibattito culturale collegato con la disciplina .

Sono stati attivati processi individuali di apprendimento qualora è emersa qualche difficoltà di comprensione da parte di uno o più alunni.

Al termine di ciascuna unità didattica sono state assegnate delle esercitazioni scritte da svolgersi individualmente sia in classe che a casa.

E' stato adottato il testo "Finanza Pubblica" di Autori: POMA, Casa Editrice : Principato

Gli alunni si sono avvalsi inoltre della consultazione di siti web e dati statistici

Tipologie delle prove di verifica utilizzate, criteri e strumenti di valutazione

Sono state adottate diverse tipologie di verifica, sia per quelle formative , che per quelle sommativ.

La valutazione finale non si è basata soltanto sui risultati forniti nelle prove, ma ha tenuto conto anche della continuità nell'impegno e nella partecipazione attiva alle lezioni

Percorso di Scienze Motorie

Materia: Scienze Motorie

Docente: Maria Rossi

Testo in adozione: Competenze motorie light. G. D'Anna

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti obiettivi in termini di:

Conoscenze

Acquisizione del valore della corporeità. Conoscenze dei tempi e dei ritmi dell'attività motoria e sportiva. Conoscenza della pratica sportiva sia dal punto di vista pratico che teorico. Principi scientifici delle scienze motorie. Conoscenza delle norme di Primo Soccorso (massaggio cardiaco e uso del defibrillatore).

Abilità

Potenziamento fisiologico, miglioramento della resistenza e della coordinazione. Esecuzione di movimenti con la massima escursione articolare raggiungibile. Realizzazione di movimenti adeguati a situazioni spazio-temporali diverse. Conquista, mantenimento e recupero dell'equilibrio statico e dinamico.

Attuazione di movimenti complessi in situazioni variabili.

Competenze

Sviluppo armonico delle qualità fisiche del proprio corpo. Conseguimento di una cultura motoria e sportiva applicabile all'attuale società. Consolidamento delle attitudini motorie personali.

Realizzazione di progetti motori autonomi e finalizzati.

Contenuti disciplinari ed eventuali approfondimenti interdisciplinari

Per il potenziamento fisiologico corse di breve e media durata; resistenza aerobica; attività in circuit-training; mobilità; allungamento muscolare; potenziamento generale. Rielaborazione degli schemi motori. Esercizi di respirazione. Esercizi di coordinazione generale. Conoscenza teorica e pratica dell'attività sportiva. Contenuti riguardanti l'anatomia del movimento, la tutela ed il mantenimento della salute, primo soccorso (apparati e sistemi; sostanze stupefacenti e doping; AIDS; BLSD).

Conseguimento della certificazione Esecutore BLSD

Metodologie e materiali didattici

Per lo svolgimento del programma sono state svolte sia lezioni frontali sia per gruppi di lavoro. Lezioni individuali e collettive. Correzioni dirette e indirette. Lezioni teoriche e pratiche con metodologie globali ed analitiche.

Testo in adozione. Utilizzo delle attrezzature interne ed esterne alla palestra. Lezioni in ambiente naturale. Lezioni con l'ausilio del manichino e del defibrillatore. Lezioni presso ambiti sportivi del territorio .

Tipologie delle prove di verifica utilizzate, criteri e strumenti di valutazione

Prove di verifica pratiche, orali e scritte. Verifiche in itinere e in fase di gioco. La valutazione finale sarà effettuata sia tenendo presenti i risultati conseguiti nelle varie prove eseguite durante l'anno scolastico sia i miglioramenti conseguiti rispetto ai livelli iniziali, l'impegno e la partecipazione, inclusa la frequenza e l'interesse dimostrato per la materia. Inoltre, come ulteriore criterio di valutazione, saranno considerati i gesti di Fair Play.

ALLEGATI

ALLEGATO I

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (EX ASL): ATTIVITÀ NEL TRIENNIO

FINALITÀ

Il nostro Istituto, da anni sensibile ai rapporti con il mondo delle Imprese e con le Istituzioni del territorio, considera i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento essenziali per il curriculum dei propri studenti in quanto hanno una forte valenza formativa.

I percorsi, conformi all'art 4 della legge 53 del 2003 ed ai commi 33 e 34 dell'art.1 della legge 107/2015, come modificata dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145 (articolo 1, commi da 784 a 787) tenendo conto delle finalità generali previste nel PTOF, hanno perseguito gli obiettivi di seguito elencati che hanno valenza triennale, secondo il seguente schema:

COMPETENZE ATTESE

- utilizzare strumenti e comportamenti adeguati per agire e comunicare in contesti scolastici e aziendali, interagendo in modo proficuo con altri (competenza trasversale di cittadinanza)
- acquisire maggiore autonomia e capacità di progettare e gestire il proprio percorso umano e professionale (autoimprenditorialità)
- applicare gli elementi teorico/pratici ad una procedura aziendale utilizzando metodologie e tecniche di lavoro diverse (competenza specifica in relazione all'azienda/ente in cui si svolge il percorso).
- applicare nelle varie attività le adeguate procedure digitali
- (quando lo stage si svolge all'estero) migliorare le competenze linguistiche e consolidare l'uso del lessico di base e settoriale relativo al contesto professionale.

Per gli studenti della classe V sez. A indirizzo A.F.M. sono state progettate, nel corso del triennio, attività di alternanza scuola-lavoro quantificabili in **384** ore totali (somma delle ore dei progetti dei tre anni). Ogni studente ha svolto un percorso personalizzato, documentato sia da un libretto personale che da un certificato delle competenze acquisite.

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (EX ASL): ATTIVITÀ NEL TRIENNIO

L'alternanza scuola-lavoro è possibile in due modalità: stage in loco o all'estero ed Impresa Simulata. In questa classe è stata svolta la prima modalità in loco e all'estero.

Gli studenti hanno avuto un importante approccio con il mondo del lavoro, intraprendendo uno stage di 3-4 settimane, insieme ad alcune esperienze lavorative più brevi, presso importanti strutture del territorio, in svariate attività del settore economico, congruenti con l'indirizzo scolastico scelto. I risultati conseguiti sono stati ottimi o eccellenti per la quasi totalità degli studenti, risultati sottolineati dalla piena soddisfazione di molti tutor aziendali che li hanno seguiti nel loro percorso di PCTO. Durante il quinto anno scolastico, hanno poi svolto numerosi e differenziati percorsi alternativi, riportati nella relativa tabella, generalmente vissuti con molto interesse ed impegno.

ORE SVOLTE DI PCTO NELL’A.S. 2021/22

Descrizione attività	Ore formazione aula	di in	Ore formazione laboratorio	di in	Ore formazione azienda	di in	Ore totali
Corso sulla Sicurezza TRIO online			10				10
Impresa a Scuola la Scuola in Impresa Partecipazione convegno “Economia Finanziaria” (Ghisolfi)	3						3
Evento Chianina & Syrah					6		6
Totali	3		10		6		19

ORE SVOLTE DI PCTO NELL’A.S. 2022/23

Descrizione attività	Ore formazione aula	di in	Ore di formazione in laboratorio	Ore formazione azienda	di in	Ore totali
Corso salute Sicurezza nei luoghi di lavoro	4					4
Impresa a Scuola la Scuola in Impresa Incontro Notaio De Stefano	2					6
Incontro prof.ssa Pallottino	2					
Incontro Esperto Vodafone	2					
Visita aziendale Ducati	5			5		10

La cittadinanza Europea e giovani (Firenze)			6	6
PCTO estero	5		115	120
Stage aziendale	5		75	80
Totale	25		201	226

ORE SVOLTE DI PCTO NELL'A.S. 2023/24

Descrizione attività	Ore di formazione in aula	Ore di formazione in laboratorio	Ore di formazione in azienda	Ore totali
Visita aziendale MB			4	4
Incontro carriere militari	2			2
Incontro Informativo Giovanisì	2			2
Centro per l'impiego: Visita, CV e lavoro all'estero		6		6
Visita aziendale alla Maserati	5		5	10
Corso universitario "Creare un business plan" Università per stranieri di PG	5	5	5	15
BLSD	10		5	15
Festival dell'EcoNOImia	2		8	10
Orientamento Universitario	5		5	10

Impresa a scuola: incontro con il Direttore della Banca Popolare di Cortona		5		5
Totale	31	16	32	79

In sintesi, nel complesso, le competenze acquisite sono state le seguenti:

- saper agire e comunicare adeguatamente nei vari contesti aziendali e scolastici, interagendo in modo proficuo con altri (competenza trasversale di cittadinanza);
- riuscire a progettare e gestire il proprio percorso umano e professionale (autoimprenditorialità);
- saper applicare gli elementi teorico/pratici ad una procedura aziendale utilizzando svariati strumenti di lavoro e metodologie (competenza specifica in relazione all'azienda/ente in cui gli studenti hanno svolto il percorso);
- riuscire ad applicare nelle varie attività le adeguate procedure digitali.
- (quando lo stage è stato svolto anche all'estero) migliorare le competenze linguistiche e consolidare l'uso del lessico di base e settoriale relativo al contesto professionale.

ALLEGATO II

TABELLA CREDITI 3°-4°-5°

Attribuzione credito scolastico

- L'attribuzione del credito avviene in base alla tabella A allegata al D.lgs. 62/2017, - Allegato A OM 45, 09-03-2023

Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
$M < 6$	-	-	7-8
$M=6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

ALLEGATO III

ESAME DI STATO 2023/2024

COMMISSIONE _____

CANDIDATO/A _____ CLASSE _____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA TIPOLOGIA A (Analisi e interpretazione di un testo letterario italiano)

INDICATORI GENERALI	DESCRITTORI (MAX 60 pt)				
	10	8	6	4	2
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	efficaci e puntuali	nel complesso efficaci e puntuali	parzialmente efficaci e poco puntuali	confuse ed impuntuali	del tutto confuse ed impuntuali
	10	8	6	4	2
Coesione e coerenza testuale	complete	adeguate	parziali	scarse	assenti
	10	8	6	4	2
Ricchezza e padronanza lessicale	presente e completa	adeguate	poco presente e parziale	scarse	assenti
	10	8	6	4	2
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	completa; presente	adeguata (con imprecisioni e alcuni errori non gravi); complessivamente presente	parziale (con imprecisioni e alcuni errori gravi); parziale	scarsa (con imprecisioni e molti errori gravi); scarso	assente; assente
	10	8	6	4	2
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	presenti	adeguate	parzialmente presenti	scarse	assenti
	10	8	6	4	2

Espressione di giudizi critici e valutazione personale	presen ti e corrett e	nel complesso presenti e corrette	parzialmente presenti e/o parzialmente corrette	scarse e/o scorrette	assenti
PUNTEGGIO PARTE GENERALE					
INDICATORI SPECIFICI	DESCRITTORI (MAX 40 pt)				
	10	8	6	4	2
Rispetto dei vincoli posti dalla consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo – se presenti– o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione)	compl eto	adeguato	parziale/inco mpleto	scarso	assente
	10	8	6	4	2
Capacità di comprendere il testo nel senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	compl eta	adeguata	parziale	scarsa	assente
	10	8	6	4	2
Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta)	compl eta	adeguata	parziale	scarsa	assente
	10	8	6	4	2
Interpretazione corretta e articolata del testo	presen te	nel complesso presente	parziale	scarsa	assente
PUNTEGGIO PARTE SPECIFICA					
PUNTEGGIO TOTALE					

VOTO ATTRIBUITO ALLA PROVA*: _____/20

I COMMISSARI _____; _____; _____

_____ ; _____ ; _____

IL PRESIDENTE _____

NB. Il punteggio specifico in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 + arrotondamento per eccesso per un risultato uguale o maggiore a 0,50).

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA TIPOLOGIA B (Analisi e produzione**di un testo argomentativo)**

INDICATORI GENERALI	DESCRITTORI (MAX 60 pt)				
	10	8	6	4	2
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	efficaci e puntuali	nel complesso efficaci e puntuali	parzialmente efficaci e poco puntuali	confuse ed impuntuali	del tutto confuse ed impuntuali
	10	8	6	4	2
Coesione e coerenza testuale	complete	adeguate	parziali	scarse	assenti
	10	8	6	4	2
Ricchezza e padronanza lessicale	presente e completa	adeguate	poco presente e parziale	scarse	assenti
	10	8	6	4	2
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	completa; presente	adeguata (con imprecisioni e alcuni errori non gravi); complessivamente presente	parziale (con imprecisioni e alcuni errori gravi); parziale	scarsa (con imprecisioni e molti errori gravi); scarso	assente; assente
	10	8	6	4	2
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	presenti	adeguate	parzialmente presenti	scarse	assenti
	10	8	6	4	2

Espressione di giudizi critici e valutazione personale	presenti e corrette	nel complesso presenti e corrette	parzialmente presenti e/o parzialmente corrette	scarse e/o scorrette	assenti
PUNTEGGIO PARTE GENERALE					
INDICATORI SPECIFICI	DESCRITTORI (MAX 40 pt)				
	10	8	6	4	2
Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	presente	nel complesso presente	parzialmente presente	scarsa e/o nel complesso scorretta	scorretta
	15	12	9	6	3
Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionato adoperando connettivi pertinenti	soddisfacente	adeguata	parziale	scarsa	assente
	15	12	9	6	3
Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione	presenti	nel complesso presenti	parzialmente presenti	scarse	assenti
PUNTEGGIO PARTE SPECIFICA					
PUNTEGGIO TOTALE					

VOTO ATTRIBUITO ALLA PROVA*: _____/20

I COMMISSARI _____; _____; _____
_____;

IL PRESIDENTE _____

NB. Il punteggio specifico in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 + arrotondamento per eccesso per un risultato uguale o maggiore a 0,50).

CANDIDATO/A _____ CLASSE _____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA TIPOLOGIA C (Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo su tematiche di attualità)

INDICATORI GENERALI	DESCRITTORI (MAX 60 pt)				
	10	8	6	4	2
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	efficaci e puntuali	nel complesso efficaci e puntuali	parzialmente efficaci e poco puntuali	confuse ed impuntuali	del tutto confuse ed impuntuali
	10	8	6	4	2
Coesione e coerenza testuale	complete	adeguate	parziali	scarse	assenti
	10	8	6	4	2
Ricchezza e padronanza lessicale	presente e completa	adeguate	poco presente e parziale	scarse	assenti
	10	8	6	4	2
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	completa; presente	adeguata (con imprecisioni e alcuni errori non gravi); complessivamente presente	parziale (con imprecisioni e alcuni errori gravi); parziale	scarsa (con imprecisioni e molti errori gravi); scarso	assente; assente
	10	8	6	4	2
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	presenti	adeguate	parzialmente presenti	scarse	assenti
	10	8	6	4	2
Espressione di giudizi critici e	presenti e corrette	nel complesso presenti e corrette	parzialmente	scarse e/o scorrette	assenti

valutazione personale			presenti e/o parzialmente corrette		
PUNTEGGIO PARTE GENERALE					
INDICATORI SPECIFICI	DESCRITTORI (MAX 40 pt)				
	10	8	6	4	2
Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale suddivisione in paragrafi	completa	adeguata	parziale	scarsa	assente
	15	12	9	6	3
Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	presente	nel complesso presente	parziale	scarso	assente
	15	12	9	6	3
Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	presenti	nel complesso presenti	parzialmente presenti	scarse	assenti
PUNTEGGIO PARTE SPECIFICA					
PUNTEGGIO TOTALE					

VOTO ATTRIBUITO ALLA PROVA*: _____/20

I COMMISSARI _____; _____; _____ 47

_____ ; _____ ; _____
IL PRESIDENTE _____

NB. Il punteggio specifico in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 + arrotondamento per eccesso per un risultato uguale o maggiore a 0,50).

ALLEGATO IV**ESAME DI STATO 2023/2024****COMMISSIONE _____**

CANDIDATO/A _____

CLASSE _____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA SECONDA PROVA SCRITTA: ECONOMIA AZIENDALE

Indicatori di prestazione	Descrittori di livello di prestazione	Punteggio	Punteggio ottenuto
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nucleifondanti della disciplina.	Avanzato. Utilizza in modo corretto e completo le informazioni tratte dalle situazioni proposte. Riconosce e utilizza in modo corretto e completo i vincoli presenti nella traccia.	4	
	Intermedio. Utilizza in modo corretto le informazioni tratte dalle situazioni proposte. Riconosce i vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo corretto.	3	
	Base. Utilizza in maniera non completa le informazioni tratte dalle situazioni proposte. Riconosce i vincoli presenti nella traccia e li utilizza in maniera parziale.	2,5	
	Base non raggiunto. Utilizza in modo parziale le informazioni tratte dalle situazioni proposte. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale e non corretto.	0-2	
Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento all'analisi e comprensione dei casi e/o delle situazioni problematiche proposte e alle metodologie utilizzate nella loro risoluzione.	Avanzato. Sviluppa i punti della traccia in modo analitico e approfondito apportando contributi personali pertinenti e dimostrando un'ottima padronanza delle competenze tecnico-professionali di indirizzo.	6	
	Intermedio. Sviluppa i punti della traccia in modo corretto anche con l'apporto di qualche contributo personale e dimostrando una buona padronanza delle competenze tecnico-professionali di indirizzo.	4-5	
	Base. Sviluppa i punti della traccia in modo non sempre corretto senza l'apporto di contributi personali dimostrando una sufficiente padronanza delle competenze tecnico-professionali di indirizzo..	3,5	
	Base non raggiunto. Sviluppa i punti della traccia in modo incompleto non rispettando i vincoli presenti nella traccia. La padronanza delle competenze tecnico-professionali di indirizzo non risulta essere sufficiente.	0-3	
Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati degli elaborati tecnici e/o tecnico-grafici prodotti.	Avanzato. Sviluppa l'elaborato in maniera corretta, completa e approfondita rispettando tutte le richieste della traccia.	6	
	Intermedio. Sviluppa l'elaborato in maniera corretta, completa e approfondita rispettando quasi tutte le richieste della traccia.	4-5	
	Base. Sviluppa l'elaborato non rispettando tutte le richieste della traccia. Si evidenziano errori non gravi.	3,5	
	Base non raggiunto. Sviluppa l'elaborato in modo incompleto. Si evidenziano gravi errori.	0-3	
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici	Avanzato. Organizza, argomenta e rielabora le informazioni presenti nella traccia in maniera completa e corretta utilizzando un appropriato linguaggio settoriale.	4	
	Intermedio. Organizza, argomenta e rielabora le informazioni presenti nella traccia in maniera corretta ma non completa utilizzando un adeguato linguaggio settoriale.	3	

	Base. Organizza, argomenta e rielabora le informazioni presenti nella traccia in maniera non sempre completa e corretta utilizzando un linguaggio settoriale a volte non adeguato.	2,5	
	Base non raggiunto. Organizza, argomenta e rielabora le informazioni presenti nella traccia in maniera incompleta e non corretta utilizzando un linguaggio settoriale non adeguato.	0-2	

VOTO ATTRIBUITO ALLA PROVA: _____/20

I COMMISSARI _____; _____;

_____;

IL PRESIDENTE _____

Allegato A

Griglia di valutazione della prova orale (ai sensi dell'allegato A OM 55, 22-03-2024)

La Commissione assegna fino ad un massimo di venti punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50 - 1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1.50 - 3.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	4 - 4.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	5 - 6	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	6.50 - 7	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0.50 - 1	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1.50 - 3.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	4 - 4.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	5 - 5.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	6	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0.50 - 1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1.50 - 3.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	4 - 4.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	5 - 5.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	6	
Ricchezza e	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0.50	

padronanza lessicale e semantica, con riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1.50
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2 - 2.50
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0.50
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1.50
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2 - 2.50
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	3
Punteggio totale della prova			

IL CONSIGLIO DI CLASSE

	COGNOME	NOME	FIRMA
	CECCARELLI	Rita	
	CORTONICCHI	Giampaolo	
	GAZZINI	Sabrina	
	PANCHINI	Lucia	
	ROSSI	Maria	
	SACCHI	Barbara	
	TANGANELLI	Lorena	
	TERROSI	Chiara	

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Beatrice Capecchi

Cortona, 15 maggio 2024